



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRESIVO  
"TULLIO DE MAURO"



Viale F. Santi 65 ROMA 00155  
TEL 06/95955067 FAX 06/4072139  
RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581  
email [rmic8b5008@istruzione.it](mailto:rmic8b5008@istruzione.it)/ [rmic8b5008@pc.istruzione.it](mailto:rmic8b5008@pc.istruzione.it)

Prot. 257/VI.10

## Le procedure di scelta del contraente: dalla determina di spesa al provvedimento di aggiudicazione

### PRINCIPI DI DERIVAZIONE COMUNITARIA-

L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, la nostra Istituzione Scolastica, in qualità di stazione appaltante, rispetta i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità, con le modalità indicate nel presente codice. Il principio di economicità può essere subordinato, nei limiti in cui è espressamente consentito dalle norme vigenti e dal presente codice, ai criteri previsti nel bando, ispirati a esigenze sociali, nonché alla tutela della salute, dell'ambiente, del patrimonio culturale.

### Art. 32 del D.Lgs 50/2016 «Fasi della procedura di affidamento» -

Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione della stazione appaltante previsti dal codice. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, la stazione appaltante, in conformità al proprio ordinamento, decreta o determina di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

- Con riferimento agli affidamenti ex art. 36, comma 2, lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, mediante consultazione di mercato, o altro atto semplificato che però contenga tutte le informazioni necessarie per individuare il tipo di contraente, il prezzo, i requisiti- **ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D.Lvo n.50/2016, da aggiudicare sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3° e del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.**

-Art. 35. (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti):

1. Ai fini dell'applicazione del presente codice, le soglie di rilevanza comunitaria sono: a) euro 5.548.000 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni; b) euro 144.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle amministrazioni aggiudicatrici che sono autorità governative centrali indicate nell'allegato III; se gli appalti pubblici di forniture sono aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici operanti nel settore della difesa, questa soglia si applica solo agli appalti concernenti i prodotti menzionati nell'allegato VIII; c) euro 221.000 per gli appalti pubblici di



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
"TULLIO DE MAURO"**

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email [rmic8b5008@istruzione.it](mailto:rmic8b5008@istruzione.it) / [rmic8b5008@pc.istruzione.it](mailto:rmic8b5008@pc.istruzione.it)

forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali; tale soglia si applica anche agli appalti pubblici di forniture aggiudicati dalle autorità governative centrali che operano nel settore della difesa, allorché tali appalti concernono prodotti non menzionati nell'allegato VIII; d) euro 750.000 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX. 2. Nei settori speciali, le soglie di rilevanza comunitaria sono:

2. a) euro 5.548.000 per gli appalti di lavori;
3. b) euro 443.000 per gli appalti di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione; c) euro 1.000.000 per i contratti di servizi, per i servizi sociali e altri servizi specifici elencati all'allegato IX.

**-PROCEDURE ORDINARIE-** Nell'aggiudicazione di appalti pubblici, le stazioni appaltanti utilizzano le procedure aperte o ristrette, previa pubblicazione di un bando o avviso di indizione di gara. Il ricorso agli affidamenti di cui sopra deve essere motivato nella determina a contrarre.

**-PROCEDURA APERTA:** «Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta». Procedura rivolta a tutti gli operatori economici componenti il mercato, i quali tramite pubblicazione del bando e i relativi avvisi su gazzetta ufficiale UE e nazionale, nonché su quotidiani sia locali che nazionali, verranno a conoscenza della volontà di contrarre da parte della pubblica amministrazione.

Procedura in un'unica fase nella quale tutti gli aspiranti concorrenti possono presentare offerta. Il bando richiede quindi un'offerta, secondo le indicazioni della disciplina di gara allegata al bando stesso (Disciplinare, Capitolato, ecc.) Le fasi della procedura:

- pubblicazione del bando e della documentazione di gara;
- Presentazione delle offerte;
- ammissione dei concorrenti e valutazione della documentazione amministrativa in seduta pubblica e successive sedute riservate;
- esame delle offerte, apertura della busta tecnica (eventuale) e della busta economica in seduta pubblica;
- aggiudicazione e comprova dei requisiti.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
"TULLIO DE MAURO"**

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email [rmic8b5008@istruzione.it](mailto:rmic8b5008@istruzione.it) / [rmic8b5008@pc.istruzione.it](mailto:rmic8b5008@pc.istruzione.it)

-PROCEDURA RISTRETTA : «le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti, con le modalità stabilite dal presente codice». Procedura strutturata in due fasi distinte nella quale, successivamente alla pubblicazione di un bando, gli aspiranti concorrenti in possesso dei requisiti richiesti dal bando chiedono di partecipare alla procedura. A seguito della fase di c.d. prequalifica e della ricezione della lettera di invito, possono presentare l'offerta (inizio della fase di selezione).

Le fasi della procedura:

- Pubblicazione del bando (inteso come avviso di indizione di gara) o avviso di preinformazione per le amministrazioni sub-centrali;
- Presentazione delle domande di partecipazione;
- Selezione degli operatori economici da invitare;
- Inoltro delle lettere di invito (invito a presentare offerta economica);
- Presentazione delle offerte;
- Esame delle offerte con le stesse modalità della procedura aperta;
- Aggiudicazione.

-PROCEDURA NEGOZIATA- Nei casi e nelle circostanze indicati dal codice, le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione, dandone conto con adeguata motivazione nel primo atto della procedura. Può essere utilizzata nei casi previsti dal comma 2 e seguenti dell'articolo 63 del 50/2016 o dall'articolo 36, per quanto riguarda i contratti sotto soglia. Ove possibile, le amministrazioni aggiudicatrici individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economica e finanziaria e tecniche e professionali desunte dal mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, e selezionano almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei. L'amministrazione aggiudicatrice sceglie l'operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione previsti per l'affidamento di contratti di uguale importo mediante procedura aperta o ristretta.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
"TULLIO DE MAURO"**

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email [rmic8b5008@istruzione.it](mailto:rmic8b5008@istruzione.it) / [rmic8b5008@pc.istruzione.it](mailto:rmic8b5008@pc.istruzione.it)

-CONTRATTI SOTTO SOGLIA- L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi (di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché' del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti) e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta;

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro (e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori) e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

c) per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 350.000 euro, mediante la procedura negoziata di cui all'articolo 63 previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

(c-bis) per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante la procedura negoziata di cui all'articolo 63 previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

d) per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35, mediante ricorso alle procedure di cui all'articolo 60, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 97, comma 8.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**"TULLIO DE MAURO"**

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email [rmic8b5008@istruzione.it](mailto:rmic8b5008@istruzione.it) / [rmic8b5008@pc.istruzione.it](mailto:rmic8b5008@pc.istruzione.it)

**-CRITERI DI AGGIUDICAZIONE-** Fatte salve le disposizioni legislative, regolamentari o amministrative relative al prezzo di determinate forniture o alla remunerazione di servizi specifici, le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procedono all'aggiudicazione degli appalti e all'affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente all'articolo 96; sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo:

i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo ((pari o superiore a 40.000 euro)); I contratti di servizi e le forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo o, quando l'appalto è aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i diversi criteri collegati all'oggetto dell'appalto, quali, ad esempio, la qualità, il prezzo, il pregio tecnico, le caratteristiche estetiche e funzionali, le caratteristiche ambientali, il costo d'utilizzazione, la redditività, il servizio successivo alla vendita e l'assistenza tecnica, la data di consegna, il termine d'esecuzione.

**-NOMINA DEL RUP-** Per ogni singola procedura, per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato. Il nominativo del RUP è indicato nel bando o avviso con cui si indice la gara per l'affidamento del contratto di lavori, servizi, forniture, ovvero, nelle procedure in cui non vi sia bando o avviso con cui si indice la gara, nell'invito a presentare un'offerta.

Riferimenti utili:

- Linee guida ANAC n. 3 «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
"TULLIO DE MAURO"**

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email [rmic8b5008@istruzione.it](mailto:rmic8b5008@istruzione.it) / [rmic8b5008@pc.istruzione.it](mailto:rmic8b5008@pc.istruzione.it)

- Linee guida ANAC n. 4 «Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.»

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Patrizia Tozi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma del d.lgs. n. 39/1993)