



-Alla ditta
PREVENZIONE ED INTERVENTO ROMA 81
SOC.COOPERATIVA SOCIALE
p.c -Municipio IV-Direzione socio-educativo

Capitolato tecnico

Oggetto: Determina a contrarre con la "PREVENZIONE ED INTERVENTO ROMA 81 SOC.COOPERATIVA SOCIALE, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, attraverso Trattativa Diretta, per un importo contrattuale pari a € 4.800 (IVA esclusa), CIG B5F985EE17

Art.1 Erogazione del servizio: numero piccole/i, bambine/i e numero ore

Il servizio di comunicazione aumentativa alternativa in favore di piccole/i della scuola dell'infanzia e bambine/i della scuola primaria deve essere prestato con le modalità previste dalla legge in favore di numero un piccolo della scuola dell'Infanzia e di due piccoli della scuola Primaria fino a termine delle attività educative nella scuola dell'Infanzia dal 17-03-2025 al 30-06-2025 ed educative didattiche della scuola Primaria dal 17-03-2025 al 6-06-2025 per un numero complessivo di ore pari al budget assegnato di euro 4.800.

Art.2 Budget economico assegnato

il costo orario del servizio da corrispondere all'operatrice/operatore di PREVENZIONE ED INTERVENTO ROMA 81 SOC.COOPERATIVA SOCIALE è pari a euro 22,20 iva inclusa, conformemente all'unità di costo standard previsto dalla Regione Lazio per l'erogazione del servizio di assistenza specialistica

Art.3 Modalità di trasferimento dei fondi,

I fondi per l'erogazione del servizio sono assegnati dal Municipio IV con propria determinazione dirigenziale di liquidazione.

Pertanto nessuna responsabilità può essere attribuita all'Istituzione Scolastica in caso di mancata assegnazione ovvero trasferimento di fondi dal Municipio IV all' Istituzione Scolastica "Tullio De Mauro", che non è obbligato alla regolarità del DURC, come da protocollo 0002518 del 7-03-2025/U al Municipio IV

Art.4 Registrazione delle presenze e fogli firma mensili

L'operatrice/operatore dovrà apporre la firma giornaliera all'inizio e alla fine della prestazione lavorativa sul foglio firme appositamente predisposto dal Dipartimento di riferimento del Municipio IV per ciascun beneficiario della C.A.A depositato presso la scuola e controfirmato giornalmente dalla/dal docente e firmato alla fine del mese dal Dirigente Scolastico, che lo trasmetterà al Municipio IV per ciascun mese di erogazione entro il decimo giorno del mese successivo.



Art.5 Protezione dei dati personali ed obbligo di riservatezza

in riferimento alla protezione dei dati personali si rinvia allo schema di accordo del Municipio IV Direzione socio operativa e IC TULLIO DE MAURO stipulato il 12-12-2024 prot. 0007356.

I dati di contratto del Data Protection Office del Municipio IV sono dpo@comune.roma.it

I dati di contatto del Data Protection Office dell' Ic Tullio De Mauro sono dpo@corinti.eu

Art.6 Assunzione del impegno di spesa

Il Dirigente assume apposito impegno di spesa per una somma imponibile di € 4.800 da imputare al Programma annuale 2025 sull'attività di spesa 2024/2025.;

Art.7 Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Adelaide D'Amelia;

Art.8 Pubblicazione capitolato tecnico

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Istituto Scolastico ai sensi della normativa sulla trasparenza; e trasmesso per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.A.C.

Art.9 Allegati al capitolato tecnico sono allegati

Al presente capitolato tecnico

- Tracciabilità flussi
 - informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento europeo 169/72026 per il trattamento dei
 - dati personali del fornitore
 - Patto integrità 2024-2026
 - Dichiarazione titolare effettivo
 - Dichiarazione sostitutiva in ordine a incompatibilità e conflitto di interessi
- PREVENZIONE ED INTERVENTO ROMA 81 SOC.COOPERATIVA SOCIALE dovrà compilare gli allegati, inviarli al Dirigente Scolastico dell' Ic Tullio De Mauro, allegando anche , certificato del casellario giudiziario dell'operatrice/operatore
- visura camerale

Roma 11/03/2025

Il dirigente scolastico
Prof.Avv. Adelaide D'Amelia
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO

"TULLIO DE MAURO"

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email rmic8b5008@istruzione.it/rmic8b5008@pec.istruzione.it



ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE 136/2010

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (____), residente nel Comune di _____ (____) in Via / Piazza _____ n. ____ codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| in qualità di Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa _____ con sede legale in _____ (____) in Via/Piazza _____ n. ____ C. F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| - P. I. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| - recapito _____ e-mail: _____ PEC _____

ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010,

DICHIARA

che gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i 'dedicato/i' alle commesse pubbliche e quindi al contratto relativo all'affidamento delle prestazioni in oggetto citate che verrà stipulato o che è già stato stipulato con questa istituzione scolastica sono:

Generalità dei soggetti delegati ad operare	
Cognome e Nome	Codice Fiscale/Partita IVA

IBAN:

Sigla paese

Numeri di controllo

CIN

ABI (5 caratteri)

CAB (5 caratteri)

C/C (12 caratteri)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 come integrata e modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, oltre alle sanzioni specifiche, costituisce causa di risoluzione del contratto in oggetto citato;

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESD)</p>   <p>UNIONE EUROPEA</p> <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIO DE MAURO" Viale F. Santi 65 ROMA 00155 TEL 06/95955067 FAX 06/4072139 RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581 email rmic8b5008@istruzione.it/rmic8b5008@pec.istruzione.it</p>	 <p>Istituto Comprensivo Tullio De Mauro</p>
--	--	--

- che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle prestazioni suddette sarà inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata; nel caso di inadempimento della propria controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne darà immediata comunicazione a questa istituzione scolastica ed al Prefettura provinciale competente. L'inadempimento della propria controparte contrattuale rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- che procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata e pertanto su ogni bonifico bancario o postale disposto, all'indicazione del relativo Codice Identificativo Gara (C.I.G.) e, qualora esistente, del relativo Codice Unico di Progetto (CUP).

DATA _____

_____ (Firma del dichiarante)

Allego alla presente, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, copia del documento di identità in corso di validità

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESD)</p> <p>UNIONE EUROPEA</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIO DE MAURO" Viale F. Santi 65 ROMA 00155 TEL 06/95955067 FAX 06/4072139 RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581 email rmic8b5008@istruzione.it/rmic8b5008@pec.istruzione.it</p>	 <p>Istituto Comprensivo Tullio De Mauro</p>
--	--	--

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE A INCOMPATIBILITA' E CONFLITTI DI INTERESSI
(articoli 46 e 47 del D. P. R. 445 del 28.12.2000 e ss. mm. ii.)

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (____), residente nel Comune di _____ (____) in Via / Piazza _____ n. ____ codice fiscale _____ in qualità di Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa _____ con sede legale in _____ (____) in Via/Piazza _____ n. ____ C. F. _____ P. I. _____ - recapito _____ e-mail: _____ PEC _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'articolo 75 del D. P. R. del 28.12.2000 n. 445 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D. P. R. del 28.12.2000 n. 445

dichiara

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs n. 39/2013 e dall'articolo 53, del D Lgs n. 165/2001;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 53, comma 14, del D Lgs n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESD)</p>   <p>UNIONE EUROPEA MUR</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIO DE MAURO" Viale F. Santi 65 ROMA 00155 TEL 06/95955067 FAX 06/4072139 RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581 email rmic8b5008@istruzione.it/rmic8b5008@pec.istruzione.it</p>	 <p>Istituto Comprensivo Tullio De Mauro</p>
---	---	---

- di essere stato informato/a, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D. Lgs 30.06.2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data, _____

Firma e Timbro del Titolare/Legale Rappresentante

N.B La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore.

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESD)</p>	 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIO DE MAURO" Viale F. Santi 65 ROMA 00155 TEL 06/95955067 FAX 06/4072139 RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581 email rmic8b5008@istruzione.it / rmic8b5008@pec.istruzione.it	
---	---	---

DICHIARAZIONE IN MERITO AL TITOLARE EFFETTIVO

Il sottoscritto..... nato a

il C.F. residente a..... Prov.

Via n. CAP.....

nella sua qualità di

dell'impresa.....

con sede legale in Via n.

CAP Città Prov.

Cod. Fiscale Impresa

P. IVA (se diversa dal cod. fiscale)

tel. Fax

e-mail..... PEC.....

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia,

DICHIARA/COMUNICA AI SENSI DEL DL 21 NOVEMBRE 2007, N. 231 DI ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 2005/60/CE

Di essere il TITOLARE EFFETTIVO della azienda di cui sopra

OVVERO

*Che il titolare effettivo è il sig.: _____
nato a _____ Il _____ C.F.: _____*

Che la percentuale di proprietà è del ____%

Che la data di inizio della titolarità è: _____

Che la data di fine della attuale titolarità è prevista per il _____

Data _____

Il Dichiarante

N.B.: Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO**

"TULLIO DE MAURO"

Viale F. Santi 65 ROMA 00155

TEL 06/95955067 FAX 06/4072139

RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581

email rmic8b5008@istruzione.it / rmic8b5008@pec.istruzione.it



PATTO DI INTEGRITA'

tra

l'Istituto Comprensivo "Tullio De Mauro" (di seguito denominata Stazione appaltante), con sede legale in Viale Ferdinando Santi 65 - 00155 Roma (RM), codice fiscale 97567160581, rappresentata dal Dirigente scolastico Prof. Avv. Adelaide D'Amelia

E

L'Operatore economico _____

(di seguito denominato Ditta), con sede legale in _____

_____, rappresentato

da _____ in qualità di

- codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

- partita IVA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Vista la legge 06.11.2012 n. 190, articolo 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il D. P. R. 16.04.2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2024-2026 per le istituzioni scolastiche della Regione Puglia, adottato con D. M. 31.01.2024 n. 16;

si conviene quanto segue

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p> <p>UNIONE EUROPEA</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIO DE MAURO" Viale F. Santi 65 ROMA 00155 TEL 06/95955067 FAX 06/4072139 RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581 email rmic8b5008@istruzione.it/rmic8b5008@pec.istruzione.it</p>	 <p>Istituto Comprensivo Tullio De Mauro</p>
--	---	--

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La Ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESD)</p>   <p>UNIONE EUROPEA</p> <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIO DE MAURO" Viale F. Santi 65 ROMA 00155 TEL 06/95955067 FAX 06/4072139 RMIC8B5008 – Distretto N. 13 – C.F. 97567160581 email rmic8b5008@istruzione.it/rmic8b5008@pec.istruzione.it</p>	 <p>Istituto Comprensivo Tullio De Mauro</p>
--	--	---

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Letto, confermato e sottoscritto

Per la Ditta
Il Rappresentante legale

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Adelaide D'Amelia
firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3, D. Lgs. n. 39/1993



Informativa ai sensi del D. Lgs n.196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Ai sensi ed agli effetti del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, la informiamo di quanto segue circa il trattamento dei dati personali di fornitori, consulenti o collaboratori autonomi di questa istituzione scolastica.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Tullio De Mauro", Viale Ferdinando Santi 65 – 00155 Roma (RM) telefono 06/95955067 e-mail rmic8b5008@istruzione.it – rmic8b5008@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente scolastico Prof. Avv. Adelaide D'Amelia

2. Responsabile Protezione Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è (referente Massimo Corinti), telefono 06/39722660 e-mail dpo@corinti.eu

3. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e particolari raccolti direttamente presso di Lei e da Lei liberamente conferiti, ovvero da terzi fornitici su Sua indicazione, ai fini della instaurazione e/o esecuzione di rapporto contrattuale di fornitura di servizi o prodotti.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, senza Suo previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche:

1. l'esecuzione del contratto e/o l'adempimento di impegni precontrattuali, in particolare per:
 - 1.a l'esecuzione del contratto e la gestione dei rapporti precontrattuali e contrattuali
 - 1.b la valutazione e negoziazione di offerte e l'instaurazione di relazioni contrattuali con il Titolare, ovvero l'esecuzione delle rispettive obbligazioni contrattuali.
2. l'adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, quali
 - 2.a la tenuta della contabilità e degli adempimenti ad essa relativi;
 - 2.b la compilazione ed elaborazione delle dichiarazioni fiscali e degli adempimenti alle stesse connesse;
 - 2.c l'ottemperanza agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria ovvero imposti dalle Autorità.
3. il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
 - 3.a l'esecuzione di finalità statistiche e di controllo interno;
 - 3.b l'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e la gestione degli eventuali contenziosi;
 - 3.c la prevenzione e repressione di atti illeciti.

In particolare, tutti i dati personali forniti all'Istituzione scolastica o comunque raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (istruzione e formazione alunni) e contrattuali,



incluse le finalità di conclusione di contratti di fornitura e/o concessione di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (D. Lgs n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; D. I. 01.02.2001, n. 44 e successive modifiche e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D. Lgs n. 165/2001, Legge 13.07.2015 n. 107, D. Lgs 36/2023 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni).

5. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alla normativa richiamata e concerne il trattamento di tutti i dati relativi all'attivazione e gestione delle procedure negoziali. L'eventuale non comunicazione o comunicazione errata di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare a garantire la congruità del trattamento. Inoltre, per quanto concerne il trattamento effettuato ai fini degli obblighi contrattuali, si comunica che il rifiuto di fornire i dati preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato ad una eventuale responsabilità per inadempimento contrattuale.

6. Modalità di trattamento e tempi di conservazione

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità cartacee e/o elettroniche, per mezzo delle seguenti operazioni di trattamento: raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione e distruzione dei Dati.

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

7. Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'istituto scolastico sono il Dirigente Scolastico, il personale scolastico autorizzato al trattamento ed i componenti degli organi collegiali, limitatamente ai dati necessari allo svolgimento della loro attività.

L'istituzione Scolastica può affidare per lo svolgimento della propria attività istituzionale i dati personali che la riguardano a soggetti terzi che, in caso di trattamenti continuativi e ricorrenti, verranno nominati responsabili esterni del trattamento limitatamente ai servizi resi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

8. Trasferimento di dati all'estero

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

9. Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, l'interessato ha diritto di accesso, rettifica, cancellazione parziale, limitazione del trattamento secondo quanto previsto dalla normativa, proporre reclamo all'Autorità Garante



È pertanto possibile:

- ottenere conferma del trattamento operato dall'Istituzione scolastica
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze

10. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Adelaide D'Amelia
*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 ss. mm. ii. e norme collegate)*